

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8  
городского округа Чапаевск Самарской области

Рассмотрено и согласовано  
на заседании Управляющего совета  
ГБОУ СОШ №8 г.о. Чапаевск  
13.01.2012г.  
13.01.2012г

Утверждаю  
Директора ГБОУ СОШ №8  
\_\_\_\_\_ Залапина М.Ю.  
Приказ №19/О от

**ПОЛОЖЕНИЕ №21**  
**О СИСТЕМЕ, ФОРМЕ, ПОРЯДКЕ и**  
**ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

## **1. Порядок проведения промежуточной аттестации.**

В целях проверки уровня обученности школьников и в качестве критерия для перевода учащихся из класса в класс, а также подведения итогов обучения в школе используется промежуточная и итоговая аттестации.

1. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного года в период с 25 по 30 мая, начиная с 5 класса (5, 6, 7, 8, 10 классы).
2. Промежуточная аттестация может проходить в форме письменного или устного экзамена.
3. Устный экзамен может быть проведен в форме защиты реферата, собеседования, тестирования или по билетам с практической частью и без нее.
4. Количество экзаменов не должно превышать:
  - 2 - в 5, 6, 7, 8 классах
  - 3 - в 10 классе.
5. В 5 классе один экзамен по русскому языку обязательный. В остальных классах один экзамен по решению педагогического совета, один экзамен по выбору учащегося.
6. Итоговая аттестация проводится в 9 и 11 классах в соответствии с приказом и положением об итоговой аттестации МО РФ и МОиНСО.
7. Для проведения промежуточной аттестации создается экзаменационная комиссия, состоящая из
  - председателя экзаменационной комиссии, которым может быть руководитель школьного методического объединения, ведущий учитель или учитель-методист;
  - одного члена экзаменационной комиссии;
  - экзаменующего учителя.
8. Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия, состоящая из:
  - председателя экзаменационной комиссии - директора школы или его заместителя;
  - двух членов экзаменационной комиссии;
  - экзаменующего учителя.
9. Знания учащихся и выпускников оцениваются по пятибалльной системе:
  - 5 - отлично;
  - 4 - хорошо;
  - 3 - удовлетворительно;
  - 2 - неудовлетворительно.
10. Итоговая оценка ставится с учетом экзаменационной оценки, четвертных или полугодовых оценок, годовой оценки знаний учащегося

и выпускника, но приоритет остается за экзаменационной оценкой.

11. Все экзаменационные и итоговые оценки заносятся в протокол, который подписывают председатель экзаменационной комиссии, члены экзаменационной комиссии и экзаменуемый учитель.

12. В протоколе письменного экзамена указывается тема сочинения или вариант математического задания.

В протоколе устного экзамена по билетам указывается номер билета.

13. Экзаменационные билеты, практическая часть к ним, темы экзаменационных сочинений и варианты письменных экзаменов по математике прикладываются к протоколу и хранятся один год.

## **II. Система оценок и форма проведения промежуточной аттестации.**

В течение учебного года, кроме контрольных проверочных работ, запланированных учителем, администрация школы проводит свои контрольные работы в форме диктантов (с заданием и без него), тестов, вычислительных заданий, а также проверку скорости чтения. Такого рода работы проходят в период тематических проверок, в конце четверти, полугодия, года. Некоторые контрольные и проверочные работы, проводимые администратором школы, могут быть запланированы в тематическом плане учителя, т.е. совмещены.

Чтобы не допустить перегрузки учащихся, составляется график контрольных работ, за выполнение которого строго следит курирующий завуч.

Ежедневно не должно быть более одной контрольной работы в определенном классе и не более 2-х в течение недели в классах, обучающихся по общеобразовательной программе, не более 3-х в специализированных классах.

Работа, в соответствии с графиком, проводится учителем в присутствии ассистента.

Результаты контрольных работ анализируются на заседаниях школьных методических объединений, совещаниях при директоре, педагогических советах и могут быть отображены в приказах по школе.